

澠池县人民政府办公室2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，澠池县人民政府办公室严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《三门峡市关于做好2021年度政府信息公开工作年度报告编制和发布有关工作的通知》等文件要求，坚持以公开为常态、不公开为例外的原则，持续推进信息公开。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六个部分。本年度报告中所列数据的统计时限自2022年1月1日至2022年12月31日。

1.主动公开情况。

县政府办公室充分发挥政府门户网站政务公开主阵地作用，按照决策公开、执行公开和结果公开要求，全面推进政府信息公开。在推进政府信息全面公开基础上，强化重点领域信息公开情况，近年来，按照政务公开工作要点要求，在主网站基础上，严格要求我县19家子网站单位，对26个试点领域各类重点信息及时更新发布。开设了2022年重点领域专栏，及时公开“涉及市场主体”“减税降费”“扩大有效投资”等信息；开设了“公务员招录”栏目，及时发布公务员及事业单位招聘公考、拟录用职务表等信息。同时，聚焦“优化营商环境”“招商引资”“六稳六保”等重点领域，在原有栏目基础上，强化涉企政策集成公开，准入标准、资金补贴、项目申报、人才引进等企业和群众关心关注信息的集中公开。一年来，共发布重点领域信息210余条，有效传达了政府出台政策至相关群体，让群众能全面准确了解、使用政策，确保应知尽知、应享尽享。

2.依申请公开办理情况。

我办高度重视依申请公开工作，一是进一步健全工作机制，明确工作流程，严格回复时限，按要求依法依规进行答复，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》自收到申请之日起20个工作日内予以答复。做到分办及时，督办认真，件件审查、严防超时。2022年县政府办公室共收到依申请公开15起，主要涉及征地拆迁、民生实事等领域，15起均依法办结，无逾期情况发生。二是规范政府信息公开申请渠道。按照新《条例》要求，县政府办公室及时在门户网站上更新政府信息公开申请的受理机构、咨询电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、办公时间等信息，进一步规范、完善政府信息公开咨询方式和受理渠道，丰富受理方式，为群众获取政府信息提供便利。

3.政府信息管理情况。

一是县政府网站按期对网站进行安全检查、系统杀毒等，提高网站的安全性，并由三门峡日报新媒体发展有限公司进行安全维护，全年进行安全检测评估4次，未发现问题。二是对县政府门户网站进行持续优化，栏目设置更加合理。严格贯彻省、市政府关于新媒体健康有序发展的通知要求，规范了我县政务新媒体的健康有序发展。

4.政府信息公开平台建设情况。

一是集约化管理。集约化在县政府门户网站开设25个重点领域栏目，实现平台集中、发布源一致、集约化发展。一年来，通过县政府门户网站累计发布各类信息1890余条，其中，发布公示公告30个，公开重要会议47次，更新县政府文件27个，并进行政策解读。二是及时办理网民咨询。2022年受理群众留言31件，已办结31件，已公开30件。

5.政府信息公开监督保障及教育培训情况。

一是加强监督保障。紧盯春节、端午、中秋、国庆等节假日重要时间节点，明确专人24小时值班制度，维护好网站和政务新媒体安全，及时处理网络漏洞，防范黑客攻击，确保网络安全。如有舆情或遇紧急重大事项，第一时间处置，主动引导社会舆论。二是进一步完善政府信息公开保密审核程序，同时，定期组织办公室政务公开工作人员进行业务学习和培训。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	4	0	8
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		15	0	0	0	0	0	15	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		9	0	0	0	0	9	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		2	0	0	0	0	2	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		3	0	0	0	0	3
		2.没有现成信息需要另行制作		1	0	0	0	0	1
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		15	0	0	0	0	0	15	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼
------	------

结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

通过一年来政务公开工作的有效开展，我办政务公开工作取得了一定成效，但还存在一些不足。

一是公开质量实效有待进一步提升，一定程度上存在错字、漏字、多字，甚至严重表述错误的情况、公开信息质量不高、时效性不强，信息发布审校环节缺失，存在内容安全隐患等问题。二是县乡政务公开工作普遍存在的人员流动性大、工作延续性差。

下一步，我办将规范公开内容，完善相关制度，在政府网站发布信息要及时、准确，并进行三级审批，确保政府网站不再出现基本语句错误、严重表述错误等情况。同时，进一步加强对《政府信息公开条例》等规章制度的学习和落实，不断提高工作人员的业务能力和水平，同时，加强队伍建设，积极组织参加政务公开学习培训，加强政务公开队伍建设，提高政务公开工作人员岗位工作能力，进一步增强对政务公开队伍建设重要性的认识，切实加强自身政务公开能力建设。

六、其他需要报告的事项

1.浉池县人民政府办公室严格按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度未产生信息公开处理费。

2.根据《三门峡市人民政府办公室关于印发2022年三门峡市政务公开工作台账的通知》（三政办明电【2022】14号）要求，严格按照上级精神，落实好相关要求，按时将我办发布的文件集中公开，全面提高政务公开质量。