

# 浉池县人民政府办公室2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

本年度报告严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《关于做好2021年度政府信息公开工作年度报告编制和发布有关工作的通知》等文件要求，由浉池县人民政府办公室编制。全文包括主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况、其他需要报告的事项等。本年度报告中所列数据的统计时限自2021年1月1日至2021年12月31日。本报告在浉池县人民政府门户网站全文公开，如有疑问或意见建议，请与浉池县人民政府办公室政务公开股联系（地址：浉池县会盟路中段，邮编：472400；电话：0398-4819868，电子邮箱：mcxzfzwgk@163.com）。

2021年，浉池县人民政府办公室坚持全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，认真落实省委、省政府和市委、市政府关于政务公开的决策部署，不断推进政务公开工作取得新成效。

### 1.主动公开情况。

一年来，通过县政府门户网站累计发布各类信息5200余条，其中，发布公示公告111个，公开重要会议53次，更新县政府文件24个，并进行政策解读。受理群众留言159件，已办结159件，已公开146件。

### 2.依申请公开办理情况。

在县政府网站开设依申请公开专栏，进一步拓宽受理渠道。完善了申请的受理、审查、处理、答复程序，依法依规及时答复自然人和法人信息公开申请。2021年，县政府办公室共收到25件政府信息公开申请，已办结25件。其中予以公开18件，本机关不掌握相关政府信息3件，重复申请2件，涉密信息2件。

### 3.政府信息管理情况。

对县政府门户网站进行持续优化，栏目设置更加合理。严格贯彻省、市政府关于新媒体健康有序发展的通知要求，规范了我县政务新媒体的健康有序发展。

通过县政府门户网站的“政策文件”栏目，按时将我办发布的文件集中公开，方便公众查询使用。

### 4.政府信息公开平台建设情况。

细化优化县政府网站政府信息公开目录，积极建立“浉池县基层政务公开标准化规范化工作”专栏，集中发布应当主动公开的政府信息，将26个试点领域基层政务公开栏目的维护责任分解落实到19个县直单位，为各单位分配了后台维护账号，加强业务培训和督导协调，确保栏目信息更新及时。同时，加强政府网站安全防护，做好重要节会时期网站值班工作，没有发生网站网络和信息安全事故。

### 5.政府信息公开监督保障及教育培训情况。

进一步完善政府信息公开保密审核程序，同时，定期组织办公室政务公开工作人员进行业务学习和培训。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	0	4
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		25	1	0	0	0	0	26		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		18	1	0	0	0	0	19	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		2	0	0	0	0	0	2
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		3	0	0	0	0	0	3
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		2	0	0	0	0	0	2
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		25	1	0	0	0	0	0	26	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

通过一年来政务公开工作的有效开展，我办政务公开工作取得了一定成效，但还存在一些不足。

一是思想认识还不够。对政务公开工作的重要性、紧迫性认识不足，面对信息公开工作中的新情况、新问题研究的还不够深入，还需继续努力。二是业务学习还需加强。由于日常工作任务多，同志们对政治理论学习和法律法规等方面业务能力的学习还不够，主动抽出时间去学习知识、去提高素质还做得不够。

下一步，我办将进一步提高思想认识，进一步严肃工作纪律，进一步强化工作细节，进一步提高凝聚力，严格按照上级对网站建设要求，督促指导各单位加大公开力度，及准确发布信息，扎实做好检测信息反馈整改，力争工作再上新台阶，同时，进一步加强对《政府信息公开条例》等规章制度的学习和落实，不断提高工作人员的业务能力和水平。

## 六、其他需要报告的事项

1.浉池县人民政府办公室严格按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度未产生信息公开处理费。

2.根据《2021年河南省政务公开工作要点》和《三门峡市人民政府办公室关于印发2021年三门峡市政务公开工作要点的通知》（三政办〔2021〕16号）精神，严格按照上级精神，落实好相关要求，按时将我办发布的文件集中公开，全面提高政务公开质量。